



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت آموزشی

مرکز خدمات آموزشی

فرم اطلاعات دانشجویی

نام و نام خانوادگی:		شماره پرونده بورس:
دانشگاه محل تحصیل در ایران (جهت بورسیه های دوره تکمیلی PhD و تکمیلی فوق تخصص):		
دانشگاه محل خدمت در ایران (جهت اعضاء هیات علمی و کارمندان رسمی دانشگاهها):		
کشور محل تحصیل:	شهر محل تحصیل:	دانشگاه محل تحصیل:
رشته تحصیلی:		مقطع:
تاریخ شروع و پایان و طول دوره زبان (جهت بورسیه های بلند مدت):		
تاریخ شروع و پایان و طول دوره اصلی :		
نام و نام خانوادگی همسر:		
نام و نام خانوادگی فرزندان:		
۱.		
۲.		
۳.		
شماره گذرنامه : بورسیه:	همسر:	فرزندان:
تاریخ خروج از ایران بورسیه:	همسر:	فرزندان:
آدرس و شماره تلفن دانشجو یا بستگان در ایران (جهت تماس فوری):		



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت آموزشی

مرکز خدمات آموزشی

فرم اطلاعات دانشجویی

آدرس محل سکونت در خارج از کشور (همراه با شماره تلفن):

آدرس دانشگاه و دپارتمان محل تحصیل و آدرس پست الکترونیکی دانشجو (همراه با شماره تلفن و نمابر):

آدرس و شماره تلفن بانک با ذکر اطلاعات به شرح ذیل:

Name:	نام و نام خانوادگی:
Account Number:	شماره حساب:
Beneficiary Bank:	نام بانک:
Swift Code:	کد سوئیفتی:
Bank Code:	کد بانک:
Branch Code:	کد شعبه:
Bank address:	نشانی بانک:

فرم اطلاعات دانشجویی

دانشجوی عزیز:

ضمن آرزوی موفقیت برای شما جهت تسریع در ارسال مقرری و جلوگیری از هرگونه اخلاقی در روند پیگیری امور مربوط به مسائل اداری و ارزی لازم است در اولین فرصت پس از استقرار در محل تحصیل فرم را بصورت خوانا پر نموده و همراه با مدارک ذیل:

۱- کپی صفحه اول گذرنامه و همچنین صفحه مهر خروج از ایران و ورود به کشور مقصد (بورسیه و همراهان)

۲- برگ شروع به تحصیل همراه با ذکر شروع و اتمام دوره و طول مقطع و مهر تایید دانشگاه

۳- ارسال گزارش ۳ ماهه جهت تمدید مدت بورس تا سقف ۶ ماه

پس از تأیید: ۱- نمایندگی محترم علمی در امریکا و کانادا ۲- نمایندگی محترم علمی در اقیانوسیه و نیوزلند
۳- نمایندگی محترم علمی در هند و شبه قاره ۴- نمایندگی محترم علمی در انگلستان و ایرلند ۵- نمایندگی محترم علمی در روسیه و کشورهای مشترک المنافع ۶- نمایندگی محترم علمی در فرانسه و کشورهای تابعه ۷- سفارت جمهوری اسلامی ایران در کشور محل تحصیل جهت صدور کارنامه ارزی به این مرکز ارسال نمائید.

ضمناً پس از هرگونه تغییر در وضعیت تحصیلی و یا تغییر آدرس فرم را مجدداً بصورت کامل تکمیل و به این مرکز ارسال فرمایید. لازم به ذکر است در صورت بازگشت زودتر از موعد (بورسیه یا همراهان) این مرکز را در جریان امر قرار دهید.

خواهشمند است پس از اتمام دوره، برگه تسویه حساب را از نمایندگیهای مربوطه دریافت و به همراه سایر مدارک مورد نیاز شامل:

۱. اصل گذرنامه ها

۲. گواهی پایان دوره با تایید:

۱- نمایندگی محترم علمی در امریکا و کانادا ۲- نمایندگی محترم علمی در انگلستان و ایرلند ۳- نمایندگی محترم علمی در اقیانوسیه و نیوزلند ۴- نمایندگی محترم علمی در هند و شبه قاره ۵- نمایندگی محترم علمی در روسیه و کشورهای مشترک المنافع ۶- نمایندگی محترم علمی در فرانسه و کشورهای تابعه ۷- سفارت جمهوری اسلامی ایران در کشور محل تحصیل
۳. شروع به کار از دانشگاه به امضاء ریاست دانشگاه جهت تسویه حساب به مرکز خدمات آموزشی (اداره بورس خارج) ارائه نمائید. لازم به ذکر است بورسیه های دوره تکمیلی Ph.D. می بایست نامه ای از محل تحصیل خود به امضاء ریاست دانشگاه ارائه نمایند.