



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت امور خارجه

اداره گذرنامه و روادید

( B )

فرم دعوت از اتباع آمریکایی

۱- مشخصات میهمان (فارسی):		
نام پدر:	نام خانوادگی:	نام:
شماره گذرنامه:	محل تولد:	تاریخ تولد:
تابعیت دیگر:		تابعیت فعلی:
آیا در دولت آمریکا و نهادهای وابسته به آن مسئولیتی داشته یا عهده‌دار است؟		
نام موسسه یا شرکت محل اشتغال:		
۲- مشخصات میهمان (انگلیسی):		
Name:	Surname:	Father's Name:
Nationality:	Other Nationality:	Passport No:
Occupation:		
The Name of the Institute he / she works in:		
Address:		Telephone:
Email :		
۳- مشخصات میزبان:		
نام خانوادگی:	نام (مقام مسئول دعوت کننده):	نام سازمان/موسسه/شرکت:
سمت:	شماره کد ملی:	نام پدر:
		تاریخ و محل تولد:
		مدت تصدی سمت:
موضوع فعالیت موسسه / شرکت:	شماره تلفن ثابت:	شماره تلفن همراه:
		نشانی محل سکونت:
		نشانی محل کار:
شماره ثبت شرکت:		نشانی پست الکترونیک:
۴- علت دعوت:		
الف- سابقه آشنایی یا نحوه ی شناسایی شخص دعوت شونده را بطور مشروح توضیح دهید.		
ب- پیشینه و سوابق شخص دعوت شونده که سبب انتخاب نامبرده گردیده است را شرح دهید.		
ج- انتظارات شما و دستاوردهای مورد نظرتان از حضور میهمان در داخل کشور را توضیح دهید.		
لطفاً مشروح پاسخ سوالات بند ۴ را در برگه جداگانه تایپ و ضمیمه مدرک نمایید.		
۵- سابقه سفر به ایران:		
آیا شخص مدعو تاکنون سفری به ایران داشته است؟ در صورت مثبت بودن تاریخ و موضوع سفر و نام میزبان را ذکر کنید.		
۶- مشخصات ورود، اقامت و خروج:		
مرز ورود:	شماره پرواز:	تاریخ مورد نظر برای ورود به ایران:
مرز خروج:		محل اقامت:
		مدت اقامت:
		تاریخ مورد نظر برای خروج:
شهرهایی که میهمان در طول سفر قصد بازدید از آن شهرها را دارد:		
۷- محل اخذ روادید:		
۸- اشخاص و سازمان‌های طرف ملاقات:		



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت امور خارجه

ردیف	تاریخ	نام ملاقات شونده	ساعت و مکان ملاقات	نام همراه	هدف از ملاقات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					

در صورتیکه مدت اقامت میهمان بیش از ۷ روز می باشد ، لطفا برنامه سفر را همانند جدول فوق در برگه جداگانه تکمیل و ضمیمه مدارک نمایید.

۹- هزینه سفر و اقامت میهمان، توسط چه فرد یا سازمانی پرداخت می شود؟

۱۰- مشخصات نماینده سازمان/ شرکت که در طول سفر میهمان را همراهی می کند.

نام: نام خانوادگی: شماره تلفن ثابت و همراه:  
نشانی پست الکترونیکی:

۱۱- آیا شما تاکنون میزبان اتباع آمریکایی بوده اید؟ در صورت مثبت بودن ، علاوه بر ذکر نامه دعوت شده و تاریخ انجام مسافرت ، تاریخ ارائه گزارش سفر و شماره نامه ی آنرا ذکر نمایید.

۱۲- در صورتی که میهمان جهت شرکت در همایش به ایران مسافرت می نمایند به سوالات زیر پاسخ دهید:  
نام همایش یا سمینار:

نهاد / سازمان برگزار کننده:

تاریخ شروع و پایان همایش و آدرس محل برگزاری:

نام دبیر همایش:

تلفن همراه دبیر همایش:

نشانی پست الکترونیکی دبیر همایش: مهر و امضاء دبیر همایش:

صحت مطالب مندرج در فرم و پذیرش مسئولیت مبنی بر رعایت مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران مورد تایید می باشد.

نام و نام خانوادگی :

دکتر محسن اسدی لاری

قائم مقام وزیر در امور بین الملل

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

سمت :

مهر و امضا:

ملاحظات:

- میزبان موظف است پس از اتمام سفر گزارش و نتیجه حضور تبعه آمریکایی را ارائه نماید.

- فرم حتماً تایپ شود.

- برنامه سفر میهمان عیناً طبق جدول ارائه شده بصورت کامل و روز به روز تکمیل گردد.

- فرم ناقص مورد بررسی قرار نمی گیرد.

- نامه درخواستی و فرم توسط بالاترین مقام دستگاه که قبلاً امضاء ایشان معرفی شده ، مهر و امضاء گردد.

- در صورتی که میزبان سازمان یا نهاد دولتی است مدارک زیر در یک نسخه اصل و سه نسخه کپی حداقل چهار هفته قبل از سفر

به اداره گذرنامه و روادید وزارت امور خارجه ارائه گردد. ( نامه رسمی سازمان دولتی خطاب به اداره گذرنامه و روادید وزارت

امور خارجه - تصویر خوانای صفحه اول گذرنامه میهمان - فرم های فارسی و انگلیسی تکمیل شده )